

Ansökningsblankett gällande uthyrning av bostad i Andra Hand

Det är viktigt att bifoga ansökningsblanketten samt de bilagor som behövs som beskrivs nedan. Ansökan kan godkännas för högst 1 år i taget. Alla blanketter och intyg ska bifogas samtidigt. Ansökan kommer annars att returneras för komplettering.

För **alla** ansökningar krävs

- **Blankett Ansökan om andrahandsuthyrning**
- **Blankett Hyresavtal mellan förstahandshyresgäst och andrahandshyresgäst**

Gäller ansökan vistelse utomlands ska även dessa bifogas:

- Resehandling som tex flygbiljett samt skäl/orsak till utlandsvistelsen
- Blankett Bevittnad fullmakt vid andrahandsuthyrning (får inte vara andrahandshyresgästen)

Gäller ansökan att provbo med sambo ska även dessa bifogas:

- Personbevis med ändamål familjebevis för sambo
- Sambos hyresavtal, köpekontrakt eller motsvarande
- Blankett Intyg om provsamboende

Gäller ansökan tillfälligt arbete på annan ort ska även dessa bifogas:

- Anställningsavtal

Gäller ansökan om studier på annan ort ska även dessa bifogas:

- **Antagningsbesked/registreringsintyg**

Det kan finnas andra skäl som kan vara beaktansvärda skäl för uthyrning av sin bostad i andra hand och de ska då styrkas med någon form av intyg beroende på skälet.

I de fall Haninge Bostäder avslår ansökan har då hyresgästen möjlighet att hos hyresnämnden ansöka om tillstånd till andrahandsuthyrningen.

Förstahands- hyresgäst(er) (sökande)	Namn:		Personnr:		
	Namn:		Personnr:		
	E-postadress:		Mobiltelefon:		Övrig telefon:
	Adress under uthyrningen:		Postnr:		Ort:
Lägenhetens adress m.m.	Gatuadress:		Postnr:		Ort:
	Lägenhetstyp (antal rum och kök/kokvrå):	Trappor:	Lägenhetens area i m ² ca:	Lägenhetsnummer	Hyresvärdens nr: Officiellt nr:
Ansökan	Jag/vi ansöker härmed om att få hyra ut min/vår lägenhet i andra hand till nedan föreslagen hyresgäst under tiden fr. o.m. _____ t.o.m. _____				
Skälen för ansökan	Skälen för ansökan är följande:				
Andrahandshyra	Jag/vi kommer begära följande hyra av andrahandshyresgästen _____ per månad. I hyran ingår följande tillägg:				
Föreslagen andrahands- hyresgäst(er)	Namn:		Personnr:		
	Namn:		Personnr:		
	Gatuadress:		Postnr:		Ort:
	E-postadress:		Mobiltelefon:		Övrig telefon:
Handlingar till stöd för ansökan	<input type="checkbox"/> Arbetsgivarintyg <input type="checkbox"/> Studieintyg <input type="checkbox"/> Läkarintyg			Bilaga:	
	<input type="checkbox"/> Annan handling _____				
	<input type="checkbox"/> Kopia av upprättat hyresavtal med den föreslagne andrahandshyresgästen bifogas.				
Fullmakt	Fullmakt för _____ att företräda mig/oss i alla ärenden beträffande lägenheten bifogas i original.			Bilaga:	

Upplysningar	<ul style="list-style-type: none"> • För att få hyra ut sin lägenhet i andra hand krävs samtycke från hyresvärden. Handläggningstiden är cirka fyra veckor från det att en komplett ansökan kommit in till hyresvärden. Andrahandsuthyrning medges normalt för högst ett år per ansökningstillfälle. Avslår hyresvärden ansökan, har hyresgästen möjlighet att hos hyresnämnden ansöka om tillstånd till andrahandsuthyrningen. • Uthyrning i andra hand utan samtycke från hyresvärden eller tillstånd från hyresnämnden kan utgöra grund för uppsägning utan föregående varning. Detsamma gäller om samtycke eller tillstånd grundats på oriktiga uppgifter eller om en hyra som överstiger skälig hyra tas ut mot andrahandshyresgästen. Skälig hyra är samma hyra som hyresgästen själv betalar till sin hyresvärd samt tillägg för möbler, utrustning och andra nyttigheter exempelvis bredband. Tilläggen får högst motsvara hyresgästens egna kostnader och för möblering, högst 15 % av det belopp som förstahandshyresgästen betalar i hyra. Av Fastighetsägarnas "Riktlinjer för andrahandsuthyrning" framgår att hyresgästen efter beslut av hyresnämnden kan bli återbetalningsskyldig gentemot andrahandshyresgästen, om överhyra tas ut. Riktlinjerna finns tillgängliga på www.fastighetsagarna.se. • Hyresgästen svarar även under tiden lägenheten är upplåten i andra hand för alla förpliktelser, som åvilar honom eller henne enligt hyresavtalet och hyreslagen. Något hyresförhållande mellan hyresvärden och andrahandshyresgästen uppkommer inte genom hyresvärdens medgivande till andrahandsupplåtelse. • Om den föreslagna andrahandshyresgästen vill lämna referenser till stöd för ansökan, kan rutan för "annan handling" under avsnittet "Handlingar till stöd för ansökan" kryssas i och referenslista bifogas. 				
Underskrift	<p>Jag/vi intygar härmed på heder och samvete att lämnade uppgifter är riktiga</p> <p>Ort/datum:</p> <hr/> <p>Förstahandshyresgäst:</p> <hr/> <p>Namnförtydligande:</p> <hr/> <p>Förstahandshyresgäst:</p> <hr/> <p>Namnförtydligande:</p> <hr/>				
Hyresvärdens beslut	<p><input type="checkbox"/> Ansökan beviljas för tiden _____ <input type="checkbox"/> Ansökan avslås</p> <p><input type="checkbox"/> För beviljat tillstånd gäller följande villkor. Andrahandsuthyrningen får inte påbörjas innan villkoren uppfyllts</p> <p><input type="checkbox"/> Att hyresgästen lämnar av andrahandshyresgästen undertecknad exemplar av information till andrahandshyresgäst (bilaga)</p> <p><input type="checkbox"/> Att hyresgästen lämnar fullmakt</p> <p><input type="checkbox"/> Att hyresgästen lämnar intyg om provsamboende</p> <p><input type="checkbox"/> _____</p> <p><input type="checkbox"/> Skäl till att ansökan avslås _____</p> <p><input type="checkbox"/> Information till föreslagen andrahandshyresgäst om behandling av personuppgifter, se bilaga Bilaga:</p> <hr/> <p>Ort/datum:</p> <hr/> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;">Hyresvärd:</td> <td style="width: 50%; padding: 5px;">Hyresvärd:</td> </tr> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;">Namnförtydligande:</td> <td style="width: 50%; padding: 5px;">Namnförtydligande:</td> </tr> </table>	Hyresvärd:	Hyresvärd:	Namnförtydligande:	Namnförtydligande:
Hyresvärd:	Hyresvärd:				
Namnförtydligande:	Namnförtydligande:				

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller

Förstahands- hyresgäst(er)	Namn:		Personnr:	
	Namn:		Personnr:	
	E-postadress:	Mobiltelefon:	Övrig telefon:	
	Adress under uthyrningen:	Postnr:	Ort:	
Andrahands- hyresgäst(er)	Namn:		Personnr:	
	Namn:		Personnr:	
	E-postadress:	Mobiltelefon:	Övrig telefon:	
	Adress under uthyrningen:	Postnr:	Ort:	
Bostads- hyreslägenhet som upplåts i andra hand	Förstahandshyresgästen upplåter härmed till andrahandshyresgästen i andra hand följande bostadshyreslägenhet:			
	Lägenhetstyp (antal rum och kök/kokvrå):	Trappor:	Lägenhetens area i m ² ca:	Lägenhetsnummer Hyresvärdens nr: Officiellt nr:
	Gatuadress:	Postnr:	Ort:	
	Till lägenheten hör <input type="checkbox"/> vindsutrymme nr: _____		<input type="checkbox"/> källarutrymme nr: _____	
Hyra	Hyran är _____ kr (samma belopp som hyresgästen betalar till fastighetsägaren med nedanstående tillägg). Om förstahandshyresgästens hyra höjs eller sänks ska andrahandshyresgästens hyra ändras i motsvarande mån.			
Hushållsel	Andrahandshyresgästen ska stå för kostnaden för hushållsel <input type="checkbox"/> genom eget abonnemang <input type="checkbox"/> genom ersättning till förstahandshyresgästen med _____ kr per månad			
Bredband, TV m.m.	I uthyrningen ingår <input type="checkbox"/> bredband mot en ersättning om _____ kr per månad (samma belopp som förstahandshyresgästen betalar) <input type="checkbox"/> tv-kanalpaket mot en ersättning om _____ kr per månad (samma belopp som förstahandshyresgästen betalar) <input type="checkbox"/> _____ mot en ersättning om _____ kr per månad (samma belopp som förstahandshyresgästen betalar)			
Garage och p-plats	Förstahandshyresgästen upplåter även <input type="checkbox"/> parkeringsplats nr _____ mot en ersättning om _____ kr per månad (samma belopp som förstahandshyresgästen betalar) <input type="checkbox"/> garageplats nr _____ mot en ersättning om _____ kr per månad (samma belopp som förstahandshyresgästen betalar)			
Möbler m.m.	I uthyrningen av lägenheten ingår <input type="checkbox"/> möbler och inventarier mot en ersättning om _____ kr per månad (ersättningen får inte överstiga 15% av den ovan angivna månadshyran). Parterna ska senast vid tillträdet av lägenheten upprätta en förteckning över möbler och inventarier. Förteckningen, ska upprättas i två exemplar och undertecknas av parterna, som tar var sitt exemplar.			Bilaga:
Betalning av hyra	Andrahandshyresgästen ska till förstahandshyresgästen betala hyran och tillägg till hyran enligt ovan utan påminnelse i förskott senast sista vardagen före varje kalendermånads utgång. <input type="checkbox"/> Betalning ska ske genom insättning på konto nr _____ <input type="checkbox"/> Betalning ska ske kontant mot kvitto till förstahandshyresgästen. <input type="checkbox"/> Betalning ska ske kontant mot kvitto till förstahandshyresgästens ombud: (Ange här namnet på ombudet): _____			
Fastighetsägarna Sveriges formulär nr 78 upprättat 2006 i samråd med Sveriges Allmännyttå. Reviderat av Fastighetsägarna Sverige och Sveriges Allmännyttå 2013, 2015 och 2019. Eftertryck förbjuds.			Sign:	Sign:

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller

Betalningspåminnelse	Vid försenad hyresbetalning ska andrahandshyresgästen betala ersättning för skriftlig betalningspåminnelse enligt lagen om ersättning för inkassokostnader m.m. Ersättning för påminnelse utgår med belopp som vid varje tillfälle gäller enligt lagstiftningen om ersättning för inkassokostnader m.m.	
Besiktning och tillträde	Parterna ska senast vid tillträdet av lägenheten upprätta en förteckning över eventuella brister och skador såväl på lägenheten som på möbler och inventarier. Förteckningen ska upprättas i två exemplar och undertecknas av parterna, som tar var sitt exemplar.	Bilaga:
Hyrestid och uppsägning	<p>Alternativ 1 (Tillsvidareavtal)</p> <p>Hyrestiden löper under tiden fr.o.m. _____ och tills vidare.</p> <p>Avtalet ska sägas upp för att upphöra att gälla. Uppsägningen ska ske tidigast till det månadsskifte som infaller närmast efter tre månader från uppsägningens. (Observera att uppsägningen måste göras till ett månadsskifte)</p>	<p>Alternativ 2 (Bestämd tid)</p> <p>Hyrestiden löper under tiden _____ t.o.m. _____</p> <p><input type="checkbox"/> Avtalet ska sägas upp för att upphöra att gälla. Uppsägning ska ske</p> <p><input type="checkbox"/> senast tre månader före hyrestidens utgång (gäller avtal med bestämd hyrestid)</p> <p><input type="checkbox"/> senast en (1) vecka före hyrestidens utgång (gäller endast avtal med bestämd hyrestid som understiger tre månader)</p> <p><input type="checkbox"/> Avtalet upphör att gälla vid hyrestidens utgång utan uppsägning (OBS! Detta alternativ kan väljas endast om hyrestiden är bestämd och hyresförhållandets längd sammantaget inte överstiger nio månader)</p>
Förlängningstid	Vid bestämd hyrestid gäller följande. Om varken förstahands- eller andrahandshyresgästen säger upp detta avtal förlängs hyrestiden	
<p><input type="checkbox"/> tills vidare</p> <p><input type="checkbox"/> med en (1) månad för varje gång uppsägning inte sker</p> <p><input type="checkbox"/> med _____ månader för varje gång uppsägning inte sker</p>		
Hemförsäkring	<input type="checkbox"/> Andrahandshyresgästen ska ha en för lägenheten gällande hemförsäkring under uthyrningsperioden	
Säkerhet m.m.	<p><input type="checkbox"/> Andrahandshyresgästen förbinder sig att solidariskt med förstahandshyresgästen svara för de ekonomiska förpliktelserna enligt förstahandshyresavtalet.</p> <p>Som säkerhet för fullgörandet av sina förpliktelser enligt detta avtal ställer andrahandshyresgästen säkerhet i form av</p> <p><input type="checkbox"/> deposition om _____ kr.</p> <p><input type="checkbox"/> borgensåtagande av (namn på borgensman) _____</p> <p>Se separat borgensförbindelse. (Fastighetsägarnas formulär för borgensförbindelse avseende bostadshyresavtal, formulär nr 5, kan användas. Formuläret finns på www.fastighetsagarnadokument.se)</p>	Bilaga:
Andrahands- hyresgästens skyldigheter och ansvar vid användning av lägenheten	<p>Hyreslägenheten får endast användas som bostad. Andrahandshyresgästen får inte överlåta detta avtal till någon annan.</p> <p>Andrahandshyresgästen förbinder sig</p> <p>att inte hyra ut lägenheten i andra hand utan förstahandshyresgästens samtycke (observera att förstahandshyresgästen i sådant fall måste få fastighetsägarens samtycke)</p> <p>att inte utan särskilt tillstånd uppsätta anslag, skyltar, markiser, utomhusantenner eller liknande på fastigheten samt att vid reparation av fastigheten ombesörja nedtagning och i förekommande fall återuppsättning</p> <p>att på egen bekostnad låta bortforsla avfall som är olämpligt för sopnedkast, soptunna eller soprum, om inte hyresvärden särskilt tillhandahåller container eller liknande</p> <p>att hålla till lägenheten hörande balkong eller altan fri från snö och is</p> <p>att i fastighet där trappstädning inte ingår i hyran i tur med övriga hyresgäster ombesörja trappstädningen</p> <p>att hålla lägenheten tillgänglig för sotning och rensning av kanaler</p> <p>att vårda lägenheten och de möbler m.m. som ingår i uthyrningen</p> <p>att genast meddela både förstahandshyresgästen och fastighetsägaren om lägenheten drabbas av t.ex. vattenskada eller ohyra, att följa gällande ordningsregler i huset</p> <p>att iaktta allt som i övrigt fordras för att iaktta sundhet, ordning och gott skick i fastigheten</p> <p>att vid avflyttning lämna lägenheten väl rengjord samt att då till förstahandshyresgästen överlämna samtliga port- och dörrnycklar till lägenheten, även om nycklarna anskaffats av andrahandshyresgästen.</p> <p>att låta visa lägenheten för tilltänkt hyresgäst</p> <p>att ansvara för skador som uppkommer på grund av onormalt slitage exempelvis på grund av rökning, fettfläckar och husdjur.</p> <p>Andrahandshyresgästen svarar för skador på eller för förlust av möbler och inventarier samt skador på lägenheten och gemensamma utrymmen som orsakats av honom eller henne eller någon han eller hon ansvarar för genom vårdslöshet, försummelse eller uppsåtligt handlande.</p> <p>Andrahandshyresgästen ansvarar härvid för familjemedlemmar och andra som hör till hans hushåll, gäster, inneboende och personer som för hans räkning utför arbete i lägenheten.</p>	
Nycklar	Andrahandshyresgästen erhåller _____ st. port- och dörrnycklar till lägenheten.	
Avflyttningsbesiktning	Vid avflyttningen ska parterna gemensamt besiktiga lägenheten och upprätta en förteckning avseende brister och skador i lägenheten samt på möbler och inventarier som uppstått under uthyrningen. Förteckningen ska upprättas i två exemplar varav parterna tar var sitt. Besiktningen bör göras när lägenheten är tom från andrahandshyresgästens möbler och inventarier. Av förteckningen bör framgå om parterna i något avseende inte är överens. I samband med upprättandet av förteckningen bör parterna komma överens om eventuell ersättning som andrahandshyresgästen ska betala till förstahandshyresgästen för brister och skador. Deposition återbetalas direkt efter godkänd avflyttningsbesiktning.	Bilaga:

Särskilda- bestämmelser	Förstahands- och andrahandshyresgästen har kommit överens om följande särskilda bestämmelser:	
Upplysningar	En andrahandshyresgäst får aldrig något hyresförhållande till fastighetsägaren eller rätt att ta över förstahandshyreskontraktet. Andrahandshyresgästen har enligt hyreslagen inte heller något besittningsskydd gentemot förstahandshyresgästen under de två första åren av en andrahandsuthyrning. För andrahandsuthyrningar som överskrider två år kan särskilt avtal om avstående från besittningsskydd träffas. Ett sådant avtal gäller i högst fyra år från det att andrahandshyresgästen flyttat in i lägenheten. Blankett om avstående från besittningsskydd finns på hyresnämndens hemsida www.hyresnamnden.se och på www.fastighetsagarnadokument.se . Av Fastighetsägarnas "Riktlinjer för andrahandsuthyrning" framgår att förstahandshyresgästen efter beslut av hyresnämnden kan bli återbetalningskyldig gentemot andrahandshyresgästen samt förverka hyresrätten till sin lägenhet, om överhyra tas ut. Riktlinjerna finns tillgängliga på www.fastighetsagarna.se .	
Villkor för detta avtals giltighet	Ett villkor för detta avtals giltighet är att förstahandshyresgästen före hyrestidens början fått fastighetsägarens samtycke eller hyresnämndens tillstånd till andrahandsuthyrning. Utan samtycke eller tillstånd gäller inte detta avtal och uthyrningen kan inte påbörjas.	
Underskrift	Ort/datum:	Ort/datum:
	Förstahandshyresgäst:	Andrahandshyresgäst:
	Namnförtydligande:	Namnförtydligande:
	Förstahandshyresgäst:	Andrahandshyresgäst:
	Namnförtydligande:	Namnförtydligande:
Överens- kommelse om avflyttning	På grund av denna dag träffad överenskommelse upphör detta avtal att gälla fr.o.m. _____ till vilken dag andrahandshyresgästen förbinder sig att ha avflyttat.	
	Ort/datum:	Ort/datum:
	Förstahandshyresgäst:	Andrahandshyresgäst:
	Förstahandshyresgäst:	Andrahandshyresgäst:

Avser	Hyreskontrakt nr:	Fastighetsbeteckning:		
Den som ger fullmakt (fullmaktsgivare)	Namn:			Personnr:
	Namn:			Personnr:
Den som får fullmakt (fullmäktig)	Namn:			Personnr:
	Postadress:			
	E-postadress:		Mobiltelefon:	Övrig telefon:
Hyresvärd	Namn:			Personnr/orgnr:
	Adress:			Telefon:
Lägenhetens adress m.m	Kommun:	Fastighetsbeteckning:	Trappor:	Hyresvärdens lägenhetsnr:
	Postadress:			Officiellt lägenhetsnr:
Fullmakt	<p>Undertecknad förstahandshyresgäst ger härmed _____ eller den han/hon sätter i sitt ställe, fullmakt att företräda mig/oss mot min/vår hyresvärd eller den saken rör. Fullmakten gäller och kan inte återkallas under den tid som andrahandsuthyrning av lägenheten pågår eller fram till dess att jag/vi överenskommer om annat med hyresvärderna.</p> <p>Fullmakten innebär även rätt för fullmäktigen att</p> <ul style="list-style-type: none"> • i övrigt företräda mig/oss i alla ärenden beträffande lägenheten, • på mina/våra vägnar sluta avtal och ingå förlikning, • motta och kvittera alla mig/oss i saken tillkommande medel och handlingar, och • motta uppsägning, stämning eller annan delgivning än sådan som sker i pågående rättegång. <p>Jag/vi åtar oss att fortlöpande hålla hyresvärderna underrättad om fullmäktigens adress, telefonnummer och e-postadress.</p>			
Underskrift av fullmaktsgivare	Ort/datum:			
	Förstahandshyresgäst:		Förstahandshyresgäst:	
	Namnförtydligande:		Namnförtydligande:	

Hyresgäst	Namn:		Personnr:
	E-postadress:	Mobiltelefon:	Övrig telefon:
Provsambo	Namn:		Personnr:
Lägenhetens adressm.m.	Gatuadress:		Postnr:
	Lägenhetstyp(antal rum och kök/kokvrå):	Trappor	Lägenhetens area i m ² ca:
Adress under provsamboendet	Gatuadress:		Postnr:
	Antal rum och kök/kokvrå:		Lägenhetens area i m ² ca:
Underskrift	Vi intygar härmed på heder och samvete att vi avser att provsambo tillsammans i ovan angiven bostad.		
	Ort/datum:		Ort/datum:
	Hyresgästens namn:		Provsambos namn:
	Namnteckning:		Namnteckning:
	Namnförtydligande:		Namnförtydligande:

Avser	Bostadsföretag/bostadsrättsförening:	Orgnr:
	Kontaktuppgifter:	
Information om behandling av personuppgifter	<p>Behandling av personuppgifter Vi behandlar dina personuppgifter när vår hyresgäst/bostadsrättshavare ansöker om tillstånd att upplåta sin lägenhet i andra hand, under tiden du hyr lägenheten av vår hyresgäst/bostadsrättshavare samt viss tid därefter. Din integritet är viktig för oss och vi vill därför att du läser vidare för att få veta mer.</p> <p>En personuppgift är all slags information som kan kopplas till dig som person, till exempel namn, adress, kontaktuppgifter som telefonnummer och e-postadresser.</p> <p>Personuppgiftsansvarig Bostadsföretaget/bostadsrättsföreningen är personuppgiftsansvarig för behandling av dina personuppgifter som vi gör själva eller annat företag gör på vårt uppdrag.</p> <p>När vår hyresgäst/bostadsrättshavare ansöker om att upplåta sin lägenhet (hyra ut) till dig Som ett led i prövningen av ansökan om tillstånd till andrahandsupplåtelse samlar vi in och behandlar dina personuppgifter. Vi kan inhämta och behandla uppgifter om dina tidigare boenden, anställningsintyg och uppgifter från referensperson som lämnats till oss. Det gör vi för att vi har ett berättigat intresse av att behandla dina personuppgifter. En bostadsrättshavare eller hyresgäst kan vända sig till hyresnämnden och ansöka om tillstånd till andrahandsupplåtelse. Om detta sker behandlar vi uppgifter för att bevaka vår rätt i ärendet. Uppgifter som förs in i styrelseprotokoll sparas i enlighet med lag. Om vi eller hyresnämnden avslår ansökan sparas vi uppgifter som längst i tre månader därefter.</p> <p>Om vår hyresgäst/bostadsrättshavare upplåter sin lägenhet till dig Om du hyr lägenhet av bostadsrättshavare/hyresgäst som vi upplåter lägenheten till dig kommer vi behandla vi dina personuppgifter för att kunna fullgöra och administrera våra skyldigheter gentemot din hyresvärd och andra boende i fastigheten. Under hyresförhållandet denna tid behandlar vi t.ex. dina personuppgifter, när vi inhämtar uppgifter om förbrukning av el, vatten/värme och/eller andra nyttigheter, när vi hanterar rapporter om störningar samt när vi skickar information till dig eller din hyresvärd. Vi kan också behöva uppdatera dina personuppgifter mot offentliga register för att säkerställa att de är korrekta. Om du har skyddade personuppgifter kommer vi att hantera dina uppgifter enligt våra rutiner för sådana.</p> <p>Dina rättigheter Du har rätt att få information om vilka personuppgifter vi hanterar om dig, ett registerutdrag. Du har också rätt att få felaktiga uppgifter rättade. Du har även rätt att kräva att vi begränsar vår behandling av dina personuppgifter om du t.ex. anser att de inte är korrekta. Du har rätt att få dina personuppgifter överförda till ett annat företag (dataportabilitet). Du har dessutom rätt att klaga på hur vi behandlar dina personuppgifter till oss och till tillsynsmyndigheten, Datainspektionen. Det kan du göra om du tycker att vi inte behandlar dina personuppgifter i enlighet med Dataskyddsförordningen</p>	
Övrigt		